

Положение о родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Родительский комитет действует в соответствии с уставом школы.
- 1.2. Родительский комитет является общественным органом между родителями и работает в тесном контакте с администрацией организации образования.
- 1.3. Родительские комитеты создаются в целях содействия школе и семье в организации общего среднего образования детей. Они оказывают помощь педагогическому коллективу в обеспечении глубоких и прочных знаний у обучающихся основ наук, воспитании у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплины, культуры поведения, в правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.
- 1.4. Родительские комитеты создаются в каждом классе и руководствуются в своей работе Положением о родительском комитете, рекомендациями педагогического совета, администрации организации образования и классных руководителей.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами родительского комитета являются:
 - 2.1.1. всемерное укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;
 - 2.1.2. привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
 - 2.1.3. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - 2.1.4. защита законных прав и интересов, обучающихся;
 - 2.1.5. оказание помощи в определении и защите социально незащищенных обучающихся;
 - 2.1.6. организация и проведение общешкольных мероприятий;
 - 2.1.7. сотрудничество с органами управления школы, администрацией организации образования по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - 2.1.8. помощь в укреплении хозяйственной, учебно-материальной базы школы.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Родительский комитет избирается общим собранием родителей класса.
- 3.2. Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета должен состоять не более чем из 3 (трех) родителей.
- 3.3. Состав родительского комитета утверждается не позднее октября месяца текущего.
- 3.4. В состав родительского комитета обязательно входит представитель администрации организации образования с правом решающего голоса (классный руководитель).
- 3.5. Из своего состава члены родительского комитета избирают председателя родительского комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию данного родительского комитета.
- 3.6. Родительские комитеты избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

- 4.1. Родительский комитет в соответствии с уставом школы имеет следующие полномочия:
 - 4.1.1. содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);
 - 4.1.2. координирует деятельность родительских комитетов классов;

- 4.1.3. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
 - 4.1.4. оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
 - 4.1.5. привлекает родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;
 - 4.1.6. участвует в укреплении связей педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
 - 4.1.7. организует помощь в работе по профориентации обучающихся;
 - 4.1.8. оказывает помощь администрации организации образования в проведении общешкольных родительских собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
 - 4.1.9. организует помощь в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися в период каникул;
 - 4.1.10. рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции родительского комитета классов, по поручению руководителя организации образования;
 - 4.1.11. взаимодействует с педагогическим коллективом организации образования по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 4.2. Родительский комитет отвечает за
- 4.2.1. выполнение решений, рекомендаций;
 - 4.2.2. установление взаимопонимания между администрацией организации образования и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
 - 4.2.3. бездействие отдельных его членов или всего комитета;
 - 4.2.4. члены родительского комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению Председателя могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

- 5.1. Родительский комитет собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом воспитательной работы школы NEOTECH DIGITAL SCHOOL.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.
- 5.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос Председателя родительского комитета.
- 5.4. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.
- 5.5. Решения родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РК, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации организации образования.

6. Документация

- 6.1. Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протокол подписывается Председателем родительского комитета, классным руководителем.